

Индивидуальный предприниматель Максимова Елена Анатольевна
Языковой центр «Language Centre for Individuals»
дополнительного образования для детей и взрослых

СОГЛАСОВАНО:

от 03.12.2022 № 2

УТВЕРЖДАЮ:



Е.А. Максимова

2022г.

ПРАВИЛА ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Общие положения.

1.1. Правила приема обучающихся (далее Правила) организации дополнительного образования «Языковой центр LCI» (далее - Организация) разработаны в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными законодательными актами Российской Федерации, Уставом и иными локальными нормативными актами Организации и регламентируют приём граждан на обучение по дополнительным программам.

1.2. В Организацию принимаются лица, независимо от пола, возраста, гражданства, места жительства, национальной, этической и религиозной принадлежности, политических воззрений и других обстоятельств.

1.3. На обучение по дополнительным программам, реализуемым в Организации, принимаются граждане Российской Федерации и иностранные граждане в возрасте от 4 лет.

1.3.1. Реализуемые программы дополнительного образования обучающихся в Организации:

- Программа для дошкольников «Treetops 1,2,3» - дети от 4 до 6 лет;
- Программа для дошкольников и школьников «Oxford Phonics World 1,2,3,4,5» - дети от 6 до 10 лет;
- Программа для школьников «Discover Starter 1,2,3» - дети от 9 до 12 лет;
- Программа для взрослых «New Headway» - возраст от 16 лет;
- Программа подготовки к IELTS – возраст от 18 лет;
- Программа курса Gateway «A2-B2» - возраст от 12 до 17 лет;
- Программа по чешскому языку для начинающих – возраст от 14 лет;
- Программа для взрослых «Business English» - возраст от 18 лет;
- Программа по немецкому языку для детей «Das Zauberbuch» - дети от 6 до 8 лет;
- Программа по французскому языку для старших школьников и взрослых «Édito: méthode de français » - возраст от 15 лет;
- Программа по испанскому языку для старших школьников и взрослых « ¡A bordo! » - возраст от 16 лет;
- Онлайн-курс по английскому «From Past to Future» - возраст от 14 лет;
- Программа для школьников «Fun with Fizz 1,2,3» - дети от 7 до 10 лет;
- Программа для школьников «Project» - дети от 8 до 12 лет.

1.4. Прохождение дополнительных образовательных программ возможны для любых лиц (физических, юридических, ИП) независимо от уровня владения иностранным языком.

1.5. Для определения начального уровня поступающего проводится письменное тестирование и (или) устное собеседование, по результатам которых поступающим предлагается программа, соответствующая их уровню и возрасту.

1.6. Прием на обучение осуществляется на основе договора на оказание платных образовательных услуг, заключенного между Организацией с одной стороны и физическими лицами или юридическими лицами (поступающими или иными лицами, принимающими на себя обязательства по оплате обучения – родители/законные представители/спонсоры) с другой стороны.

1.6.1. Лицо считается зачисленным в Организацию с даты, указанной в договоре.

1.7. Прием на обучение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.

1.8. Организация не вправе оказывать предпочтение одному заказчику перед другим в отношении заключения договора на оказание платных образовательных услуг, кроме случаев, предусмотренных законами и иными нормативными правовыми актами.

2. Организация информирования поступающих

2.1. Организация доводит до поступающих (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте, лично в офисе, в мессенджере, а также на официальном сайте) информацию, содержащую следующие сведения:

- наименование и место нахождения (адрес) Организации, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности с указанием регистрационного номера и срока действия;
- уровень и направленность реализуемых дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- стоимость образовательных услуг и порядок их оплаты;
- порядок приема и требования к поступающим;
- документ, выдаваемый по окончании обучения.
А также сведения:
 - о дате создания Организации (государственной регистрации);
 - о его структуре и органах управления, в том числе:
 - наименование, место нахождения, режим, график работы, контактный телефон, адрес сайта в сети Интернет, адрес электронной почты;
 - фамилия, имя, отчество руководителя, его место нахождения, график работы, контактный телефон, адрес электронной почты;
 - наименование структурных подразделений, включая филиалы и представительства, фамилии, имена, отчества, должности их руководителей, места нахождения, графики работы, контактные телефоны, адреса сайтов в сети Интернет, адреса электронной почты;
 - о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой
 - о языках образования;
 - о персональном составе педагогических (научно-педагогических) работников (фамилия, имя, отчество, занимаемая должность, уровень образования, квалификация, наличие ученой степени, ученого звания);
 - о материально-техническом обеспечении и оснащенности образовательного процесса;
 - об электронных образовательных ресурсах, доступ к которым обеспечивается обучающимся (включая перечень таких электронных образовательных ресурсов), электронном каталоге изданий, содержащихся в фонде библиотеки;
 - об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется по договорам об оказании платных образовательных услуг;

2.2. Организация также предоставляет для ознакомления:

- а) лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;
- б) адрес и телефон организации;
- в) образцы договоров об оказании платных дополнительных образовательных услуг;
- г) сведения о дополнительных образовательных программах, стоимость образовательных услуг по которым включается в основную плату по договору;
- д) другие относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге сведения.

2.2. Факт ознакомления с документами фиксируется в договоре об оказании платных образовательных услуг и заверяется личной подписью поступающего и (или) родителей (законных представителей).

3. Прием документов от поступающих

3.1. Прием в Организацию проводится по личному желанию граждан (их родителей, законных представителей).

3.2. При приеме в Организацию предъявляются следующие документы:

— для детей до 18 лет – паспорт одного из родителей или иного лица, принимающего на себя обязательства по оплате обучения и для заключения договора;

— для совершеннолетних граждан копию документа, удостоверяющего личность и гражданство, либо иного документа, установленного для иностранных граждан федеральным законом от 25.07.2002 г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

3.3. Поступающие, представившие в Организацию заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящие Правила, а также все изменения и дополнения к ним принимаются и утверждаются директором Организации и действуют до замены их новыми.

4.2. Вопросы, не нашедшие своего отражения в настоящих Правилах, регламентируются другими локальными нормативными актами Организации и решаются руководством Учреждения индивидуально в каждом конкретном случае.